

Администрация городского округа
Архангельской области «Город Коряжма»
(Администрация города)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.04.2025 № 503

г.Коряжма

Об организации отдыха, оздоровления и
занятости детей и подростков
в каникулярный период 2025 года

В целях обеспечения организованного отдыха детей и подростков, их оздоровления и занятости в каникулярный период 2025 года на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма», руководствуясь Законом Архангельской области от 30.09.2011 № 326-24-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», Законом Архангельской области от 23.12.2024 года № 186-13-ОЗ «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлениями Правительства Архангельской области от 21.02.2017 № 85-пп «О мерах по реализации областного закона «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей» (в редакции постановления от 24.03.2025 №248-пп), от 07.02.2025 №98-пп «Об установлении на 2025 год квоты в государственных и муниципальных организациях отдыха и их оздоровления, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Архангельской области, для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями на территории Архангельской области», Уставом городского округа Архангельской области «Город Коряжма», администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1 Порядок расходования средств областного и местного бюджетов на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период 2025 года в организациях отдыха и оздоровления с дневным пребыванием (далее – лагеря с дневным пребыванием, лагеря) согласно приложению 1.

1.2 Формы отчета о расходовании средств местного и областного бюджета, реестра оздоровленных детей и табелей посещаемости согласно приложению 2.

1.3 Порядок расходования средств бюджета городского округа Архангельской области «Город Коряжма» на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период 2025

года в организациях отдыха и оздоровления, расположенных как в Архангельской области, так и за ее пределами (далее - загородные лагеря, расположенные в Архангельской области, загородные лагеря, расположенные за пределами Архангельской области, загородные лагеря, палаточные лагеря) согласно приложению 3.

1.4 Программу организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма» на 2025 год согласно приложению 4.

2. Установить продолжительность смены в лагерях с дневным пребыванием в летний период 18 рабочих дней, в осенний – 5 рабочих дней (при организации лагерей в данный каникулярный период).

2. Определить сроки работы лагерей с дневным пребыванием детей на территории города Коряжмы в 2025 году:

1 смена – 02 июня – 27 июня 2025 года,

2 смена – 01 июля – 24 июля 2025 года,

Осенние каникулы – в соответствии с календарным учебным графиком общеобразовательных организаций на 2025-2026 учебный год.

4. Установить стоимость питания детей за один день пребывания в лагерях с дневным пребыванием (завтрак и обед) в размере 290,64 руб., из них -177,64 руб. за счет средств областного бюджета, 113,00 руб. за счет родителей (законных представителей).

5. Определить родительский взнос в лагерях с дневным пребыванием в размере:

- 2234,00 руб. за смену в летний период (из них доплата на питание – 2034,00 руб., на организацию культурно-массовых мероприятий - 200,00 руб.),

- 565,00 руб. в осенний период при организации лагерей с дневным пребыванием в период каникул (из них доплата на питание – 565,00 руб.).

6. Оплату родительского взноса в размере 2234,00 руб. в летний период и 565,00 руб. в осенний период (при организации лагерей с дневным пребыванием в данный период) осуществлять за счет средств бюджета городского округа Архангельской области «Город Коряжма» (при наличии подтверждающих документов) для:

- детей из малоимущих семей,

- детей военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, направленных в порядке перевода (прикомандированных) из следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу в следственные управления Следственного комитета Российской Федерации по Донецкой Народной Республике, Луганской

Народной Республике, Запорожской области и Херсонской области, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих (выполнявших) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции, а также граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в том числе погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы (службы) (далее – дети граждан, участвующих (участвовавших) в СВО).

- детей-инвалидов в профильном городском отряде структурного подразделения «Центр психолого-медико-социального сопровождения» МОУ «СОШ №2» (далее – ЦПМСС) в летний период,

- детей в профильных городских трудовых отрядах для обучающихся, состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики на базе МОУ СОШ №№1,3,4, муниципального учреждения «Молодежно-культурный центр «Родина» (далее – МКЦ «Родина») в летний период.

7. Управлению социального развития администрации города:

7.1. Организовать отдых, оздоровление и занятость детей в каникулярный период 2025 года.

7.2. Обеспечить расходование средств, предусмотренных в бюджете городского округа Архангельской области «Город Коряжма» в 2025 году на реализацию мероприятий по организации оздоровительной кампании детей и подростков, в соответствии с вышеуказанными порядками.

7.3. Организовать информирование населения города о мерах социальной поддержки при организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма» в 2025 году.

7.4. Обеспечить работу лагерей с дневным пребыванием в каникулярный период 2025 года.

7.5. Организовать деятельность городских профильных отрядов в летний период на базе лагерей с дневным пребыванием:

- для обучающихся, состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики, на базе МОУ СОШ №№1,3,4, МКЦ «Родина»;

- для детей-инвалидов на базе ЦПМСС (размещение в МОУ «СОШ №3»).

7.6. Предусмотреть проведение организационных мероприятий для начальников лагерей по направлениям работы в период летней оздоровительной кампании, принять меры по улучшению содержания и форм воспитательной работы с детьми в лагерях.

7.7. Провести приемку лагерей с дневным пребыванием комиссионно 28, 29 мая 2025 года.

7.8. Во время работы лагерей обеспечить контроль за отдыхом детей в лагерях с дневным пребыванием детей, за безопасностью жизни и здоровья детей, организацией питания и досуговой деятельности.

7.9. Организовать и провести:

7.9.1 в летний период: торжественную церемонию открытия летней оздоровительной кампании 02 июня 2025 года, конкурсы, соревнования, фестивали среди воспитанников лагерей в июне 2025 года.

7.9.2 в сентябре 2025 года: конкурс программ лагерей с дневным пребыванием.

7.10. Принять меры по организации трудоустройства несовершеннолетних в возрасте 14-17 лет (включительно), в том числе:

- подростков, состоящих на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики,
- детей, граждан участвующих (участвовавших) в СВО,
- детей из малоимущих семей.

7.11. Обеспечить контроль за своевременным проведением акарицидной обработки территории и дератизационной обработки помещений лагерей с дневным пребыванием детей.

8. Руководителям организаций, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием детей:

8.1. Принять исчерпывающие меры по своевременной подготовке лагеря с дневным пребыванием к началу оздоровительной кампании. Завершить подготовку лагеря до даты приемки его комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков при администрации города.

8.2. Организовать и обеспечить заблаговременную подготовку объектов отдыха в части наличия и исправности:

- систем противопожарной защиты, средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения, первичных средств пожаротушения, источников наружного противопожарного водоснабжения, эвакуационных путей и выходов,

- систем водоснабжения, канализации, помещений и оборудования пищеблоков и медицинских блоков, иных систем и помещений, обеспечивающих условия полноценного отдыха и оздоровления детей, в том числе дезинфекцию помещений и систем вентиляции, наличие запаса средств индивидуальной защиты (масок, перчаток), дезинфицирующих средств, эффективных в отношении вирусов, бесконтактных термометров, а также приборов для обеззараживания воздуха,

8.3 Обеспечить надлежащий контрольно-пропускной режим, в том числе видеонаблюдение, на территории лагеря.

8.4. Обеспечить проведение акарицидной обработки территорий, дератизации помещений и территории лагеря с последующим контролем эффективности проведенных обработок.

8.5. Разработать программу производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в лагере и обеспечить ее исполнение.

8.6. Обеспечить качественный питьевой режим, в случае отсутствия питьевых установок или фонтанчиков - бесперебойное снабжение бутилированной водой, имеющей сертификат качества.

8.7. Обеспечить укомплектование медицинского кабинета лагеря необходимым медицинским оборудованием и медикаментами, размещение графика работы медицинского работника в течение смены в доступных для детей местах.

8.8. Предусмотреть и оснастить помещения оборудованием для занятий творческого и развивающего характера, оборудовать игровые и спортивные площадки.

8.9. Обеспечить утверждение программы воспитательной работы (далее – рабочая программа) и календарного плана воспитательной работы, разработанных в соответствии с федеральной программой воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления, утвержденную приказом Министерства Просвещения РФ от 17.03.2025 №209, с описанием конкретных мероприятий по дням с учетом тематики смен и возрастных групп детей.

8.10. Разместить на сайте организации в разделе «Отдых и оздоровление» информацию о возможностях летнего отдыха детей, о лагере с дневным пребыванием (актуальные локальные акты учреждения, паспорт доступности объекта инфраструктуры, положения/порядки, рабочую программу воспитания и календарный план мероприятий, об условиях приема в лагерь, о сроках и перечне документов, необходимых для зачисления и т.п., указав, в том числе ссылку на интернет-ресурс, где в ежедневном режиме размещаются сведения о проведении смены).

8.11. Сформировать аннотированный перечень интернет-ресурсов, содержащих описание игр, упражнений, мастер-классов для работы с детьми в лагере с дневным пребыванием (для организации занятости в дождливую погоду).

8.12. При составлении режима дня запланировать проведение максимального количества мероприятий на открытом воздухе (с учетом погодных условий).

8.13. Оборудовать стенды (уголки) по вопросам комплексной безопасности (безопасность на воде, действия при чрезвычайных ситуациях, пожарная безопасность, профилактика заболеваний и т.п.) в помещениях лагеря.

8.14. Обеспечить подбор и расстановку кадров, соблюдая требования ст.331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, осуществлять контроль за исполнением сотрудниками лагеря своих профессиональных обязанностей.

8.15. Обеспечить своевременное прохождение работниками лагерей:

- периодических и профилактических медицинских осмотров, гигиенического обучения и воспитания по вопросам профилактики инфекционных заболеваний в соответствии с приказом Минздрава РФ от 28.01.2021 №29 Н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров»,

- вакцинации (ревакцинации) в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок.

8.16. Не допускать к работе в лагере лиц, не имеющих сведений о вакцинации (ревакцинации), проведенных в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок: против дифтерии (за последние 10 лет) и против кори (в возрасте от 18 до 55 лет, ранее не привитых коревой вакциной и с неизвестным прививочным анамнезом), вирусного гепатита В (в возрасте до 55 лет), краснухи (в возрасте до 25 лет).

8.17. Разрешить работникам, являющимся сотрудниками учреждений, на базе которых открываются лагеря с дневным пребыванием, использовать результаты периодических медицинских осмотров (обследований), гигиенического обучения и вакцинации (ревакцинации) при условии их прохождения в установленном законодательством порядке.

8.18. Обеспечить своевременное проведение инструктажей с персоналом лагеря по охране труда, по вопросам пожарной, электробезопасности, соблюдения правил дорожного движения, о действиях при возникновении чрезвычайных ситуаций, безопасного поведения на водных объектах с отработкой навыков оказания первой доврачебной помощи пострадавшим, по вопросам контроля за несовершеннолетними, отдыхающими в лагерях с дневным пребыванием.

8.19. Организовать участие педагогических работников в курсах повышения квалификации по вопросам организации отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

8.20. Принять необходимые меры по профилактике травматизма среди воспитанников и персонала лагеря, осуществлять мероприятия по формированию здорового образа жизни и профилактике вредных привычек.

8.21. Осуществлять прием заявлений строго в установленные в п.6 Порядка расходования средств областного и местного бюджетов на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период 2025 года в организациях отдыха и оздоровления с дневным пребыванием, сроки при наличии полного пакета документов, необходимых для зачисления в лагерь.

8.22. Предусмотреть включение в договоры о предоставлении услуги в сфере детского отдыха пункт о регистрации участников профильных смен Движения Первых на платформе будьвдвижении.рф в разделе «Мероприятия» на проект «Тематические смены Движения Первых».

8.23. При наборе детей в лагерь с дневным пребыванием обеспечить приоритетное право на отдых:

- детям граждан, участвующих (участвовавших) в СВО,
- детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

8.24. Обеспечить выполнение показателей по охвату детей, в т.ч. квоты по набору в лагерь с дневным пребыванием детей-инвалидов и (или) детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с программой организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма» на 2025 год согласно приложению 4.

8.25. В день начала работы лагеря прием детей осуществлять только при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащей, в том числе, сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями, которые вносятся в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до начала смены.

8.26. Не допускать зачисления и прием новых детей на второй и последующие дни работы лагеря с дневным пребыванием, за исключением детей, зачисленных, но отсутствовавших в эти дни по уважительной причине.

8.27. В течение первых трех дней работы лагеря организовать проведение тематических инструктажей и занятий с детьми по вопросам контрольно-пропускного режима, пожарной, электробезопасности, соблюдения правил дорожного движения, о действиях при возникновении чрезвычайных ситуаций, безопасного поведения на водных объектах.

8.28. При проведении экскурсий, коллективных выходов в учреждения культуры и спорта назначать лиц, ответственных за жизнь и здоровье детей, соблюдение правил техники безопасности, дорожного движения.

8.29. Не позднее чем за месяц до начала работы предоставить уведомление об открытии лагеря и пакет документов в Коряжемский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Архангельской области.

8.30. Информировать Коряжемский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Архангельской области о количестве детей, прибывших в лагерь (в течение 1-1,5 часов первого дня) и в дальнейшем при изменении количества детей незамедлительно (с указанием причин изменения).

8.31. Своевременно предоставлять отчеты о работе лагеря:

8.31.1. В отдел социальной политики управления социального развития администрации города не позднее 30 мая (1 смена), 30 июня (2 смена) 2025 года данные на воспитанников лагеря для размещения данных в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

8.31.2. В Коряжемский территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Архангельской области:

- сведения о прохождении медицинских осмотров, гигиенического обучения, обследований и вакцинации работников не позднее чем за 2 дня перед началом каждой смены,

- отчет по итогам смены в течение 3-х рабочих дней после ее окончания.

8.31.3. В отдел образования управления социального развития администрации города:

- информацию о контингенте заявившихся детей не позднее 1 рабочего дня после окончания срока приема заявлений,

- отчет по итогам работы смены в течение 3-х рабочих дней после ее окончания,

- отчет о расходовании средств местного и областного бюджета с приложением реестра оздоровленных детей, табелей посещаемости по каждой категории детей в течение 3-х рабочих дней после ее окончания по формам согласно приложению 2.

8.32. Руководителям МУ ДО «Коряжемская спортивная школа», МУ «МКЦ «Родина», ФДОД «ДДТ» заключить соглашения на медицинское обслуживание лагеря с дневным пребыванием детей и организацию питания детей.

9. Руководителям общеобразовательных организаций, на базе которых организовано питание, юридическим лицам, предоставляющим услуги по общественному питанию:

9.1. Организовать питание детей в лагере из расчета 290,64 руб. в день на 1 ребенка из расчета:

- 177,64 руб. - за счет средств областного бюджета,

- 113,00 руб. - за счет средств родителей (законных представителей) или местного бюджета для льготных категорий.

9.2. Обеспечить соблюдение требований санитарных правил и нормативов, требований законодательства о техническом регулировании, при поставке пищевых продуктов и предоставлении услуг общественного питания в лагерях с дневным пребыванием детей.

9.3. Обеспечить полноценное питание детей, включая витаминизацию пищи, безопасность их жизни и здоровья, не допускать приобретения продуктов питания без документов, удостоверяющих их качество.

9.4. Обеспечить прохождение работниками пищеблоков обследований на носительство возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии, на наличие норо-, рото- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за три календарных дня до дня выхода на работу перед началом каждой смены.

9.5. Обеспечить проведение производственного лабораторного контроля безопасности пищевых продуктов, сырья, полуфабрикатов и готовых блюд (органолептические, физико-химические и микробиологические показатели, качество термической обработки, калорийность и химический состав, вложение витамина С) в соответствии с порядком производственного контроля.

9.6. Своевременно разработать основное (примерное) меню в соответствии с требованиями санитарного законодательства, в том числе учитывая возрастной состав детей лагеря.

10. Рекомендовать ГБУЗ АО «Коряжемская городская больница» обеспечить медицинское обслуживание лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярный период 2025 года.

11. Рекомендовать организаторам летнего отдыха при организации перевозок групп детей, в том числе за пределы городского округа

Архангельской области «Город Коряжма» или в загородные оздоровительные лагеря к месту отдыха и обратно, своевременно заполнять уведомление на сайте ГИБДД, проводить инструктаж детей и сотрудников о мерах безопасности в пути, дополнительно прорабатывать логистику перевозок (при наличии возможности использовать железнодорожный транспорт).

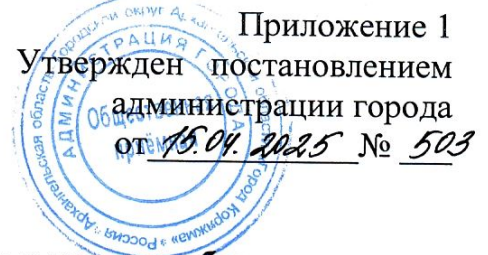
12. Финансово-экономическому отделу управления социального развития администрации города осуществлять финансирование летней оздоровительной кампании в рамках средств, предусмотренных в областном и местном бюджетах на оздоровительную кампанию.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А.Иванова, заместителя главы муниципального образования по социальным вопросам, начальника управления социального развития администрации города.

Глава муниципального образования



А.А.Ткач



Приложение 1

Утвержден постановлением
администрации города
от 15.04.2025 № 503

Порядок расходования средств областного и местного бюджетов на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период 2025 года в организациях отдыха и оздоровления с дневным пребыванием

1. Порядок расходования средств областного и местного бюджетов на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период 2025 года в организациях отдыха и оздоровления с дневным пребыванием (далее – Порядок) распространяется на отношения, связанные с финансированием следующих расходов:

- полная оплата питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей;

- полная оплата родительского взноса для детей льготной категории в лагерях с дневным пребыванием (дети из малоимущих семей, дети-инвалиды профильного отряда, дети профильного трудового отряда, дети граждан, участвующих (участвовавших) в СВО).

2. Финансирование расходов из областного и местного бюджетов, связанных с организацией отдыха и оздоровления в лагерях с дневным пребыванием, осуществляется для детей школьного возраста с 6,5 лет до 17 лет (включительно).

3. Семья имеет право на неоднократное получение мер социальной поддержки в сфере отдыха и оздоровления детей в каникулярный период за счет средств областного и местного бюджетов на каждого ребенка.

4. **За счет средств областного бюджета** производится полная оплата питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, включенных в Реестр организаторов отдыха и оздоровления, который формируется министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) и публикуется на официальном сайте министерства в разделе, посвященном организации отдыха и оздоровления детей (далее – Реестр организаторов отдыха и оздоровления) в размере 177,64 рубля за один день пребывания для всех детей, проживающих на территории Архангельской области.

5. **За счет средств местного бюджета** производится оплата родительского взноса в лагерь с дневным пребыванием, включенного в Реестр организаторов отдыха и оздоровления, детям, проживающим на территории городского округа Архангельской области «Город Коржма» в размере 2234,00 рубля на одного ребенка за смену в летний период (2034,00 – доплата на питание в зависимости от фактического посещения, 200,00 рублей – организация культурно-массовых мероприятий независимо от

фактического посещения) и 565,00 рублей в осенний период (565,00 рублей – доплата на питание от фактического посещения) при наличии подтверждающих документов:

- детям из малоимущих семей,
- детям, состоящим на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики, в городских профильных трудовых отрядах,
- детям-инвалидам в городском профильном отряде для детей инвалидов,
- детям граждан, участвующим (участвовавшим) в СВО.

6. Граждане для получения мер социальной поддержки за счет средств областного и местного бюджетов на организацию отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием подают заявление в организацию, на базе которой организован лагерь, по форме согласно приложению к настоящему порядку.

6.1. Сроки приема заявлений в лагеря с дневным пребыванием:

- первая смена в период летних каникул – с 21 апреля по 23 мая 2025 года,
- вторая смена в период летних каникул – с 19 мая по 20 июня 2025 года,
- осенняя смена в период осенних каникул – с 20 по 24 октября 2025 года.

6.2. При отсутствии свободных мест в лагере возможно досрочное прекращение приема документов, в этом случае лагерь размещает данную информацию на официальных интернет ресурсах и уведомляет председателя межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков при администрации города.

6.3 При наличии свободных мест возможен прием документов по окончании установленных сроков, но не позднее 3-х календарных дней до начала смены.

7. К заявлению, указанному в пункте 6 настоящего Порядка, заявитель представляет следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) документ, подтверждающий родство с несовершеннолетним или полномочия законного представителя,
- 3) свидетельство о рождении или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет,
- 4) документ, подтверждающий регистрацию ребенка в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, на бумажном носителе или в форме электронного документа,
- 5) копию документа, подтверждающего регистрацию (проживание) ребенка на территории Архангельской области или городского округа Архангельской области «Город Кораязма» (если претендует на оплату родительского взноса за счет средств местного бюджета).

8. Заявитель вправе по собственной инициативе для оплаты родительского взноса за счет средств местного бюджета предоставить:

1) для детей из малоимущих семей – справку (копию справки) о назначении ежемесячного пособия на ребенка, выданную отделением социальной защиты населения по городу Коряжме государственного казенного учреждения Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (предоставленная справка действует на весь период смены),

2) для детей, состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях профилактики – копию документа, подтверждающего постановку на профилактический учет в органах и учреждениях системы профилактики на территории города,

3) для детей - инвалидов – копию справки, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

4) для детей граждан, участвующих (участвовавших) в СВО – копия документа, выданного уполномоченным органом, свидетельствующего об участии гражданина в СВО.

9. При приеме документов ответственное лицо проверяет правильность внесения в бланк заявления сведений о документах, указанных в п.п.1-4 п.7 настоящего порядка, путем сравнения с оригиналом документов. Копии документов, указанных в п.п.5 п.7 и в п.8 настоящего порядка прикрепляются к заявлению.

10. Руководители организаций, на базе которых организованы лагеря, в течение 1 рабочего дня, после окончания срока приема заявлений, указанных в п.6.1 настоящего Порядка, направляют в управление социального развития администрации города информацию о контингенте заявившихся детей для осуществления финансирования. О всех дополнительно заявившихся детях на свободные места сведения подаются в управление социального развития не позднее дня позднее 3-х календарных дней до начала смены.

11. Управление социального развития администрации города после получения информации, указанной в п.9 Порядка составляет:

- соглашения о перечислении средств местного бюджета для организации отдыха детей льготных категорий, указанных в п. 5 настоящего Порядка, в лагере с дневным пребыванием детей (питание, культурно-массовые расходы);

- соглашение о предоставлении средств областного бюджета на оплату питания в лагерях с дневным пребыванием детей в виде субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

12. После подписания соглашений, указанных в пункте 10 настоящего порядка, финансово - экономический отдел управления социального развития администрации города перечисляет средства областного и местного бюджетов на счета организаций, организующих детские лагеря с дневным пребыванием детей.

13. Руководители организаций, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием, предоставляют в отдел образования управления социального развития администрации города отчет о расходовании средств местного и областного бюджета с приложением реестра оздоровленных детей, табелей посещаемости по каждой категории детей в течение 3-х рабочих дней после окончания смены.

14. Управление социального развития администрации города ежемесячно в установленные сроки предоставляет в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области в электронной форме:

- отчет о произведенных расходах средств субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Архангельской области на осуществление финансового обеспечения оплаты стоимости продуктов питания в организациях отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей в каникулярное время,

- отчет об использовании средств местного бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период,

- информацию о работе лагерей, расположенных на территории города,

- информацию о занятости детей, состоящих на профилактических учетах, в каникулярный период,

- информацию об обеспечении безопасности в лагерях.

15. Управление социального развития администрации города несет ответственность за своевременность, полноту и целевое использование средств областного и местного бюджета.

Приложение

к порядку расходования средств областного
и местного бюджетов на мероприятия по организации
отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период
в 2025 году в лагерях с дневным пребыванием

1 страница

Директору/Руководителю _____
учреждение, где организован лагерь ФИО руководителя
от _____,
ФИО заявителя
проживающего по адресу: _____
паспорт _____
контактный телефон _____

Заявление

Прошу зачислить в лагерь с дневным пребыванием детей на базе
_____ на _____ смену моего ребенка _____

_____ ФИО полностью, дата рождения цифрами (день, месяц, год рождения)
проживающего по адресу _____
Данные паспорта или свидетельства о рождении _____
номер СНИЛС _____
и (нужное подчеркнуть)

- выделить средства областного бюджета (для детей, проживающие на территории города и Архангельской области)
- выделить средства областного бюджета и средства местного бюджета на оплату родительского взноса (для детей из малоимущих семей, детей городских профильных отрядов, детей граждан, участвующих (участвовавших) в СВО)
- средства бюджетов расходованию не подлежат (для детей, проживающих за пределами Архангельской области)

Информация для социального паспорта лагеря (нужное подчеркнуть)

- ребенок, находящийся в трудной жизненной ситуации (ребенок из малоимущей семьи, ребенок находится под опекой/на попечении, ребенок-инвалид; ребенок с ОВЗ, состоит на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики (ПДН, КЦСО, СОШ),
- ребенок из многодетной семьи,
- ребенок гражданина, участвующего (участвовавшего) в СВО (мобилизован/доброволец)

К заявлению прилагаю:

1. Копию документ, подтверждающего проживание (регистрацию) ребенка на территории городского округа Архангельской области «Город Кораяжма»/ Архангельской области – 1 экз.
2. Копии документов, подтверждающие право на оплату стоимости путевки за счет местного бюджета – 1 экз.

Подпись заявителя _____ (_____) Дата _____

Данные документов сверены с оригиналами _____
(ФИО и подпись принимающего заявление)

Директору/руководителю

учреждение, где организован лагерь ФГО
руководителя

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, даю согласие на обработку моих персональных данных и данных моего ребенка _____, включающих: ФИО, дату рождения, место обучения, социальное положение, данные документов, подтверждающих право на меры соц.поддержки (при наличии) и другую информацию, указанную в документах, предоставляемых мной, в целях предоставления мне и моей семье мер социальной поддержки по организации отдыха и оздоровления в лагере с дневным пребыванием.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и данными моего ребенка, включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокировку, уничтожение моих персональных данных и данных моего ребенка, в том числе с применением средств автоматизированной обработки, передачу персональных данных третьим лицам исключительно для нужд обеспечения участия моего ребенка в программах и мероприятиях, реализуемых в рамках оздоровительной кампании 2025 года, а также по требованию надзорных органов.

Настоящее согласие действует с даты подписания до 01.06.2026

Мне разъяснено право отозвать согласие путем направления письменного заявления и последствия отзыва согласия, а именно: блокировка персональных данных заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение, в том числе передачу), прекращает предоставление заявителю и членам семьи заявителя мер социальной поддержки с месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель отозвал согласие, а персональные данные заявителя подлежат уничтожению по истечении трех лет с даты отзыва согласия.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Подпись заявителя _____ (_____) Дата _____



Приложение 2

Утверждены постановлением администрации города от 15.04.2025 № 503

Форма отчета о расходовании средств областного и местного бюджета в рамках оздоровительной кампании за _____ смену 2025 года в лагере с дневным пребыванием на базе _____

Наименование	Сумма в рублях
Средства областного бюджета	
Количество детей	
Перечислено средств областного бюджета	
Дополнительно перечислено средств	
Количество детодней по итогам смены	
Израсходовано средств областного бюджета	
Остаток средств областного бюджета, сроки возвращения	
Средства местного бюджета	
Количество детей льготной категории всего, из них	
Детей из малоимущих семей	
Детей из профильного городского отряда	
Детей граждан, участвующих в СВО	
Перечислено средств местного бюджета	
Дополнительно перечислено средств	
Количество детодней по итогам смены	
Израсходовано средств местного бюджета	
Остаток средств местного бюджета, сроки возвращения	

Форма реестра оздоровленных детей (указать категорию) в период работы лагеря с дневным пребыванием на базе _____

№	период	ФИО ребенка	Дата рождения	Место проживания	ФИО заявителя

Директор/руководитель организации
Начальник лагеря

Форма табеля учета посещаемости детей (указать категорию) в период работы лагеря с дневным пребыванием на базе _____

№	ФИО ребенка																Итого

Директор/руководитель организации
Начальник лагеря



Приложение 3
Утвержден постановлением
администрации города
от 15.04.2025 № 503

**Порядок расходования средств бюджета городского округа
Архангельской области «Город Коряжма» на мероприятия по
организации отдыха и оздоровления детей и подростков в
каникулярный период в 2025 года в организациях отдыха и
оздоровления, расположенных как в Архангельской области, так и за ее
пределами**

1. Порядок расходования средств бюджета городского округа Архангельской области «Город Коряжма» на мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярный период в 2025 года в организациях отдыха и оздоровления, расположенных как в Архангельской области, так и за ее пределами (далее – порядок) распространяется на отношения, связанные с финансированием расходов по частичной оплате (компенсации) стоимости путевки в загородные лагеря, расположенные как в Архангельской области, так и за ее пределами за счет местного бюджета.

Выдача сертификатов на частичную оплату стоимости путевки за счет областного бюджета осуществляется отделением социальной защиты населения по городу Коряжме государственного казенного учреждения Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения».

2. Финансирование расходов из местного бюджета, связанных с частичной оплатой (компенсацией) стоимости путевки в загородные лагеря, расположенные как в Архангельской области, так и за ее пределами, осуществляется для детей школьного возраста с 6,5 лет до 17 лет (включительно).

3. Семья имеет право на неоднократное получение мер социальной поддержки в сфере отдыха и оздоровления детей в каникулярный период в форме частичной оплаты (компенсации) стоимости путевки в загородном лагере за счет средств местного бюджета на каждого ребенка, зарегистрированного и проживающего на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма», относящегося к одной из перечисленных категорий:

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети,

проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи),

- дети из многодетных семей,
- дети неработающих родителей (безработные, неработающие пенсионеры),
- дети, состоящие на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики,
- дети-активисты детских общественных организаций, активисты первичных/местных отделений Движения Первых - для участия в слетах и профильных сменах,
- дети-спортсмены, дети-кадеты - для участия в учебно-тренировочных сборах,
- дети - победители и (или) призеры областных и всероссийских соревнований, конкурсов, олимпиад и иных конкурсных мероприятий (по итогам прошедшего учебного года), перечень которых утверждается распоряжением Правительства Архангельской области,
- дети граждан, участвующих (участвовавших) в СВО.

4. За счет средств местного бюджета в сфере отдыха и оздоровления детей в каникулярный период оказываются следующие меры социальной поддержки детям, зарегистрированным и проживающим на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма»:

4.1. Частичная оплата (компенсация) стоимости путевок в загородные лагеря, расположенные на территории Архангельской и Вологодской областей, включенные в Реестр организаторов отдыха и оздоровления, в размере 3000,00 руб. в летний период и 1000, 00 руб. в осенний период,

4.2. Частичная оплата (компенсация) стоимости путевок в загородные лагеря, расположенные за пределами Архангельской области (за исключением Вологодской области), а также в загородные лагеря, осуществляющие свою деятельность на территории Архангельской области и имеющие обособленные структурные подразделения на территории других субъектов РФ, включенные в Реестр организаторов отдыха и оздоровления в каникулярный период в размере 5000,00 руб. в летний период и 2000,00 руб. в осенний период.

5. Граждане для получения мер социальной поддержки на организацию отдыха и оздоровления детей в части частичной оплаты (компенсации) стоимости путевок за счет местного бюджета подают заявление на частичную оплату (компенсацию) стоимости путевки в загородный лагерь в комиссию по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков при администрации города Коряжмы согласно приложению.

6. Заявления, указанные в пункте 5 настоящего порядка, принимаются в кабинете 250 администрации города по форме, согласно приложению к настоящему порядку с 28 апреля по 31 августа 2025 года, в период осенних каникул – с 13 по 31 октября 2025 года.

7. К заявлению, указанному в пункте 5 настоящего порядка, заявитель предоставляет следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющего личность заявителя,
- 2) документ, подтверждающий родство с несовершеннолетним или полномочия законного представителя,
- 3) свидетельство о рождении или паспорт ребенка, достигшего возраста 14 лет,
- 4) копию документа, подтверждающего проживание ребенка на территории городского округа Архангельской области «Город Коряжма»
- 5) копию договора с организацией отдыха и оздоровления,
- 6) документы, подтверждающие льготу по частичной оплате стоимости путевки за счет средств местного бюджета:

- для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации:

- а) копию решения или выписку из решения органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) - для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством);

- б) копию справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (в случае наличия сведений об инвалидности в федеральном реестре инвалидов), - для детей-инвалидов;

- в) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии - для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- г) справку (копию справки) о назначении ежемесячного пособия на ребенка, выданную отделением социальной защиты населения по городу Коряжме государственного казенного учреждения Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» - для детей из малоимущих семей (предоставленная справка действует на весь период смены);

- д) копию удостоверение беженца - для детей из семей беженцев;

- е) иные документы, подтверждающие наличие трудной жизненной ситуации в соответствии со статьей 1 Федерального закона "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" - для остальных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- для детей, состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях профилактики – копию документа, подтверждающего постановку на профилактический учет в органах и учреждениях системы профилактики на территории города,

- для детей - спортсменов, кадет, участвующих в сборах – ходатайство от организации о направлении на учебно-тренировочные сборы, подписанное руководителем направляющей организации,

- для детей - победителей и призеров олимпиад и иных конкурсных мероприятий (по итогам учебного года) - копия документа, подтверждающего, что ребенок является победителем или призером олимпиад и иных конкурсных мероприятий (грамота, диплом, выписка из протокола результатов соревнований, подтверждающая показанный

результат, и т.д.) в соответствии с перечнем мероприятий, утверждённых Правительством Архангельской области,

- для активистов детских общественных организаций, активистов первичных/местных отделений Движения Первых - ходатайство о направлении для участия в слете и (или) профильной смене, подписанное руководителем направляющей организации, ходатайство председателя первичного или местного отделения Движения Первых;

- для детей из многодетных семей – копию удостоверения многодетной семьи;

- для детей неработающих родителей (безработные, неработающие пенсионеры) - копии документов, подтверждающие отсутствие трудовых отношений (занятости);

- для детей граждан, участвующих (участвовавших в СВО) - копию документа, выданного уполномоченным органом, подтверждающего участие гражданина в СВО.

8. При приеме документов специалист отдела образования управления социального развития проверяет правильность внесения в бланк заявления сведений о документах, удостоверяющих личность заявителя и его несовершеннолетнего ребенка (п.п.1-3 п.7 настоящего порядка) путем сравнения с оригиналом документов. Копии документов, указанных в п.п. 4-6 п.7 настоящего порядка прикрепляются к заявлению.

9. Решение о частичной оплате (компенсации стоимости) путевок в загородные лагеря из местного бюджета для детей заявившихся граждан, утверждается приказом управления социального развития администрации города об оплате путевок в загородный лагерь после заезда ребенка в лагерь.

10. После подписания приказа, указанного в п.9 настоящего порядка, управление социального развития администрации города оформляет проекты договоров на частичную оплату (компенсацию) стоимости путевок за счет средств местного бюджета.

11. После подписания договоров средства местного бюджета для оказания мер социальной поддержки детям по частичной оплате (компенсации) стоимости путевок перечисляются на счет загородного лагеря или туроператора, который по заявлению родителя (законного представителя), переводит средства на счет заявителя.

12. Управление социального развития администрации города несет ответственность за своевременность, полноту и целевое использование средств областного и местного бюджета.

1 страница

от _____

_____ ФИО заявителя

проживающего по адресу: _____

паспорт _____

контактный телефон _____

Прошу выделить средства местного бюджета на частичную оплату (компенсацию) путевки в загородный лагерь _____ на ____ смену для моего ребенка:

Данные документов сверены с оригиналами _____
(ФИО и подпись принимающего заявление)

Председателю комиссии по
организации отдыха, оздоровления,
занятости детей и подростков при
администрации города Коряжмы
А.А.Иванову

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
даю согласие на обработку моих персональных данных (ФИО, паспортные данные,
контактный телефон) и _____ данных моего
ребенка _____,
включающих: ФИО, дату рождения, место обучения социальное положение, данные
документов, подтверждающих право на меры соц.поддержки (при наличии) и другую
информацию, указанную в документах, предоставляемых мной, в целях предоставления
мне и моей семье мер социальной поддержки по организации отдыха и оздоровления в
лагере с дневным пребыванием.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с моими персональными
данными и данными моего ребенка, включая: сбор, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение моих
персональных данных и данных моего ребенка, в том числе с применением средств
автоматизированной обработки, передачу персональных данных третьим лицам
исключительно для нужд обеспечения участия моего ребенка в программах, реализуемых
в рамках оздоровительной кампании 2025 года, а также по требованию надзорных
органов.

Настоящее согласие действует с даты подписания до 01.06.2026

Мне разъяснено право отозвать согласие путем направления письменного заявления
и последствия отзыва согласия, а именно: блокировка персональных данных заявителя
(прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, распространение, в
том числе передачу), прекращает предоставление заявителю и членам семьи заявителя
мер социальной поддержки с месяца, следующего за месяцем, в котором заявитель
отозвал согласие, а персональные данные заявителя подлежат уничтожению по истечении
трех лет с даты отзыва согласия.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах
ребенка, законным представителем которого являюсь.

Подпись заявителя _____ (_____) Дата _____



Приложение 4
Утверждено постановлением
администрации города
от 15.04.2025 № 503

ПРОГРАММА
организации отдыха, оздоровления и занятости
детей и подростков на территории городского округа Архангельской области
«Город Коржма» на 2025 год

Лагеря с дневным пребыванием детей

№	ООиО	План набора 1 смены (2-27 июня)	в т.ч. квота по инв. и ОВЗ* (5%)	План набора 2 смены (1-24 июля)	в т.ч. квота по инв. и ОВЗ* (5%)	ИТОГО план набора	в т.ч. квота по инв. и ОВЗ*, всего
1	МОУ «СОШ № 1 г.Коржмы»	35	2			35	2
2	МОУ «СОШ № 2»	50	3			50	3
3	МОУ «СОШ № 3»	100	5			100	5
4	МОУ «СОШ № 4»	100	5			100	5
5	МОУ «СОШ № 5 г.Коржмы»	150	8			150	8
6	МОУ «СОШ № 6»	100	5			100	5
7	МОУ «СОШ № 7»	75	4			75	4
8	ФДОД «ДДТ»	60	3	80	4	140	7
9-12	МУ ДО «Коряжемская спортивная школа»	155	9			155	9
13	МУ «МКЦ «Родина»	80	4			80	4
14	Спорткомплекс «Олимп»	160	-			160	-
	Всего	1065	48	80	4	1145	52

*только для государственных и муниципальных учреждений

Профильные городские отряды на базе лагерей с дневным пребыванием детей

№	Наименование	Организатор	Количество	
			смена	детей
1	Профильный трудовой отряд для подростков, состоящих на профилактических учетах в органах и учреждениях системы профилактики «группы риска»	МОУ «СОШ № 1 г. Коржмы»	1	10
		МОУ «СОШ № 3»	1	10
		МОУ «СОШ № 4»	1	10
		МУ «МКЦ «Родина»	1	10
2	Профильный отряд для детей - инвалидов	СП «Центр ПМСС» МОУ «СОШ № 2»	1	13