



Утверждено:

Приказом руководителя ФДОД ДДТ
МОУ «СОШ №1 г. Коряжмы»
№ 245 от 18.10.2021

Положение
об Общем собрании трудового коллектива
филиала дополнительного образования детей «Дом детского творчества»
муниципального образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1 г. Коряжмы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива филиала дополнительного образования детей «Дом детского творчества» муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Коряжмы» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами регламентирующие сферу образования, Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Положение разработано с целью организации эффективной работы коллегиального органа управления филиала дополнительного образования детей «Дом детского творчества» муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Коряжма» (далее – Учреждение).

1.3. Общее собрание трудового коллектива является органом управления Учреждения.

1.4. Общее собрание трудового коллектива в своей работе основывается на действующем законодательстве РФ и регионов, использует письма и методические разъяснения Министерства образования и науки России, нормативную правовую документацию региональных и муниципальных органов законодательной власти, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.5. Изменение в Положение об Общем собрании трудового коллектива рассматриваются и принимаются на общем собрании трудового коллектива Учреждения.

2. Компетенции Общего собрания трудового коллектива

2.1. Общее собрание трудового коллектива:

- Вносит предложения об организации сотрудничества Учреждения с другими образовательными и иными организациями города, в том числе при реализации образовательных программ Учреждения и организации воспитательного процесса;
- заслушивает публичный доклад руководителя учреждения;
- вносит предложения в программу развития Учреждения, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;
- согласовывает локальные нормативно-правовые акты, регулирующие трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения;
- выдвигает представителей трудового коллектива для участия в разработке положений Коллективного договора;
- организует работу комиссии, регулирующей исполнение коллективного договора по:
 - охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - разрешение вопросов социальной защиты;
 - разрешению трудовых споров.
- рассматривает перспективные планы развития Учреждения;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- создает при необходимости временные или постоянные комиссии, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них;
- решает организационные вопросы и рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения.

3. Структура, права и ответственность Общего собрания трудового коллектива

3.1. В работе Общего собрания трудового коллектива могут принимать участие все работники Учреждения.

3.2. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, органы муниципальной и государственной власти, общественные организации;
- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни трудового коллектива.

3.3. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии Общего собрания трудового коллектива высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.4. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам;
- объективную оценку результативности деятельности членов трудового коллектива;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Порядок организации деятельности и взаимодействия Общего собрания трудового коллектива.

4.1. Общее собрание трудового коллектива Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.2. Собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины от общего числа работников.

4.3. Инициатором созыва Общего собрания трудового коллектива Учреждения может быть руководитель Учреждения или не менее одной трети работников Учреждения.

4.4. Решение на Общем собрании принимаются простым большинством голосов. Процедура голосования определяется Общим собранием трудового коллектива. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания коллектива.

4.5. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя и секретаря, ведущего протокол собрания.

4.6. Решение Общего собрания трудового коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания трудового коллектива –

принятые решения (не противоречащие законодательству РФ и нормативно-правовым актам) становятся обязательными для исполнения каждым членом.

4.7. Исполнение решений организуется руководителем Учреждения.

4.8. Общее собрание трудового коллектива взаимодействует с администрацией, другими коллегиальными органами управления Учреждением, профсоюзным комитетом по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания трудового коллектива.

5. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива.

5.1. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.2. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протокольно. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее собрание трудового коллектива, предложения и замечания членов Общего собрания трудового коллектива.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.