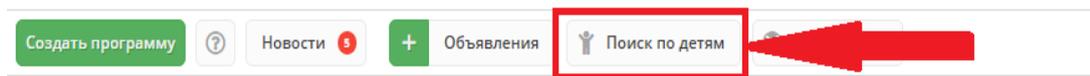


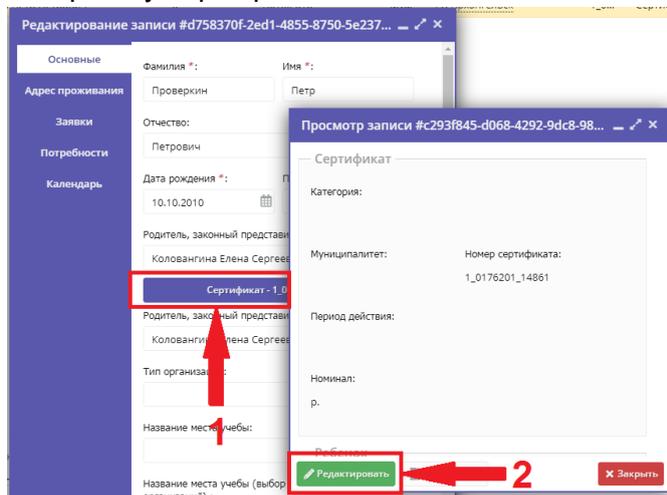
Зачисление средств на счет сертификата

Шаг 1. Перейти в раздел «Поиск по детям» в верхней части личного кабинета (кнопка серого цвета).

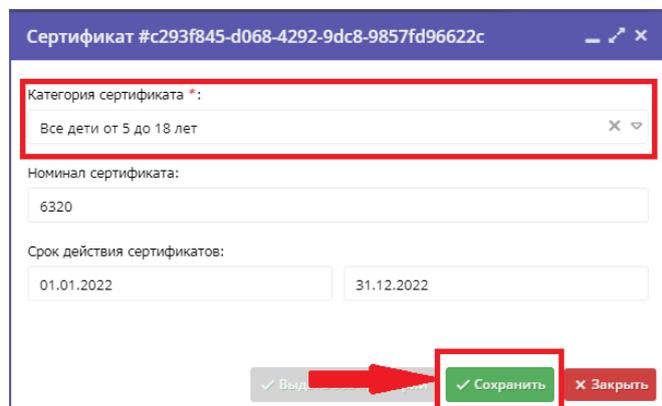


Шаг 2. Найти ребенка, которому нужно зачислить выдать средства на счет сертификата, открыть карточку ребёнка кликнув дважды по строке с его данными.

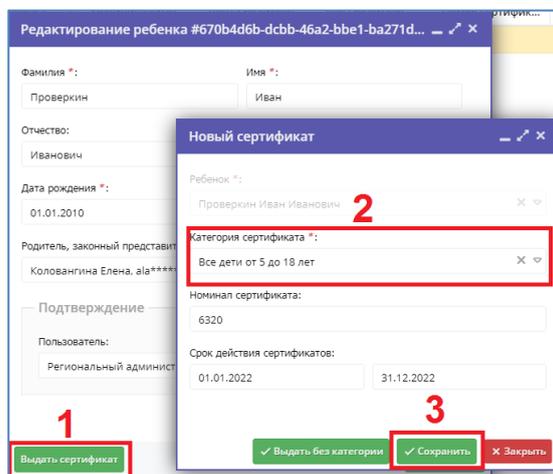
Если у ребенка уже есть сертификат, в его карточке будет доступна кнопка **Сертификат – (номер)**, нужно нажать на нее, чтобы перейти в карточку сертификата.



Шаг 3. Необходимо скачать, распечатать и оформить с представителем ребенка **Заявление на номинал**. Далее в поле **Тип сертификата** выбрать и установить категорию «Все дети от 5 до 18 лет» и нажать **Сохранить**.



Если сертификат ребенку не выдан, нажать «Выдать сертификат», выбрать категорию «Все дети от 5 до 18 лет» и сохранить данные.



Важно!

Система автоматически подставляет установленные муниципалитетом номинал и период действия сертификата, вам нужно выбрать только **Тип сертификата** и убедиться, что установлена нужная Категория. Система не даст выдать сертификат ребенку, данные которого не подтверждены.